



Câmara Municipal de Itabirito

## **REQUERIMENTO Nº \_\_\_, 30 DE MARÇO DE 2026**

Requer informações detalhadas acerca da prestação do serviço de manutenção da iluminação pública no Município de Itabirito, especialmente quanto à troca de lâmpadas, cronograma de execução, capacidade operacional e eficiência do atendimento.

Senhor Presidente,

Nos termos regimentais, requero que seja encaminhado ao Chefe do Poder Executivo Municipal, com cópia à Secretaria competente, o presente requerimento, solicitando as seguintes informações:

### **1. DA CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

a) Qual a empresa atualmente responsável pela execução dos serviços de manutenção da iluminação pública no Município? Informar:

- Razão social, CNPJ e sede;
- Número do contrato administrativo vigente;
- Modalidade de contratação (licitação, dispensa, inexigibilidade);
- Prazo de vigência contratual;
- Valor global do contrato e forma de pagamento;

b) Encaminhar cópia integral do contrato administrativo, incluindo:

- Termo de referência/projeto básico;
- Planilha de custos;
- Eventuais termos aditivos;

### **2. DA CAPACIDADE OPERACIONAL**

a) Quantas equipes operacionais estão atualmente em atuação no Município?

b) Quantos caminhões/veículos estão destinados ao serviço de manutenção da iluminação pública? Informar:

- Tipo de veículo (cesto aéreo, utilitário, etc.);
- Placas;

- Condição de uso (próprio ou locado);
- c) Qual a composição média de cada equipe (número de profissionais e funções)?
- d) Existe quantitativo mínimo de equipes e veículos exigido contratualmente? Em caso positivo, informar se está sendo cumprido.

### 3. DO CRONOGRAMA E PLANEJAMENTO

- a) Existe cronograma formal de manutenção preventiva e corretiva da iluminação pública?
- b) Em caso positivo:
- Encaminhar o cronograma atualizado;
  - Informar os critérios técnicos utilizados para definição das rotas e prioridades;
- c) Como são tratadas as demandas emergenciais e solicitações da população? Existe prazo padrão para atendimento?
- d) Há sistema informatizado de gestão das demandas (protocolo, aplicativo, ou outro)? Em caso positivo, detalhar seu funcionamento.

### 4. DA EXECUÇÃO E EFICIÊNCIA DO SERVIÇO

- a) Qual o tempo médio de atendimento para troca de lâmpadas (desde a solicitação até a execução)?
- b) Informar o número de solicitações recebidas e atendidas nos últimos 12 meses, discriminando:
- Demandas atendidas dentro do prazo;
  - Demandas em atraso;
- c) Qual o percentual de atendimento efetivo das demandas registradas?
- d) Existem indicadores de desempenho previstos contratualmente (SLA)? Em caso positivo, encaminhar relatórios de monitoramento.

### 5. DA COBERTURA E FISCALIZAÇÃO

- a) Qual o número total de pontos de iluminação pública no Município?
- b) Existe mapeamento atualizado desses pontos? Encaminhar, se houver.
- c) Como é realizada a fiscalização do contrato pelo Município? Informar:
- Servidores responsáveis;

- Periodicidade das fiscalizações;

d) Foram aplicadas penalidades à empresa contratada nos últimos 12 meses? Em caso positivo, detalhar.

## 6. DA SUFICIÊNCIA DO SERVIÇO

a) O quantitativo atual de equipes e veículos é considerado suficiente para atender a demanda do Município? Apresentar justificativa técnica.

b) Existe estudo técnico que dimensione a necessidade ideal de equipes, veículos e tempo de atendimento? Encaminhar, se houver.

## **JUSTIFICATIVA**

O presente requerimento tem por finalidade subsidiar a atividade fiscalizatória do Poder Legislativo, nos termos do art. 31 da Constituição Federal, especialmente diante do elevado número de demandas recorrentes da população relacionadas à iluminação pública, notadamente quanto à demora na substituição de lâmpadas e à eventual insuficiência operacional na prestação do serviço.

A obtenção de dados técnicos, contratuais e operacionais permitirá avaliar a eficiência, economicidade e adequação da execução contratual, garantindo maior transparência e qualidade na prestação do serviço público essencial.

Sala de Reuniões, 30 de Março de 2026